

THÔNG BÁO
tuyển dụng hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP
của Chính phủ

Căn cứ Bộ luật Lao động năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Kế hoạch số 84-KH/ĐU, ngày 23 tháng 7 năm 2026 của Đảng ủy xã Yên Phong về tuyển dụng hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ,

Đảng ủy xã Yên Phong thông báo tuyển dụng hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP, cụ thể như sau:

1. Chỉ tiêu, vị trí tuyển dụng

- Chỉ tiêu tuyển dụng: 01 người.
- Đơn vị sử dụng lao động: Văn phòng Đảng ủy xã Yên Phong.
- Vị trí việc làm: Nhân viên lái xe.

2. Điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển

- Có 01 quốc tịch là quốc tịch Việt Nam và đang cư trú tại Việt Nam.
- Về giới tính: Nam
- Độ tuổi: có tuổi đời từ đủ 18 tuổi đến 45 tuổi.
- Có đủ sức khỏe, điều kiện để đáp ứng các công việc phục vụ đặc thù của Văn phòng Đảng ủy.
- Có lý lịch rõ ràng, được cơ quan có thẩm quyền xác nhận.
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt.
- Có nguyện vọng làm việc lâu dài tại đơn vị.
- Trình độ học vấn: 12/12 (có bằng tốt nghiệp THPT).
- Có giấy phép lái xe hạng B2 trở lên; có tối thiểu 03 năm kinh nghiệm lái xe.

- Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự, chấp hành án hoặc bị cấm hành nghề theo quy định của pháp luật.

- Có tinh thần trách nhiệm, tác phong nghiêm túc, cẩn trọng, trung thực; giữ gìn bí mật công tác; sẵn sàng làm việc ngoài giờ và đi công tác khi được phân công.

3. Hình thức tuyển dụng: Việc tuyển dụng được thực hiện bằng hình thức xét tuyển qua 02 vòng, gồm:

3.1. Vòng 1

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn, văn bằng, chứng chỉ và hồ sơ của người đăng ký dự tuyển. Người đáp ứng đầy đủ điều kiện, tiêu chuẩn được tham gia vòng 2.

3.2. Vòng 2

Phỏng vấn: Kiểm tra về trình độ hiểu biết chung và kiến thức chung về pháp luật giao thông đường bộ; hiểu biết về quản lý, sử dụng xe ô tô công; kỹ năng xử lý tình huống trong quá trình thực hiện nhiệm vụ; tác phong, ý thức tổ chức kỷ luật, kỹ năng giao tiếp và khả năng đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm.

Người trúng tuyển phải đáp ứng đầy đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định và có kết quả xét tuyển đạt vòng 2 từ 50 điểm trở lên, được lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu tuyển dụng.

4. Hồ sơ đăng ký dự tuyển: Người đăng ký dự tuyển nộp 01 bộ hồ sơ gồm:

- (1) Phiếu đăng ký dự tuyển *(theo mẫu gửi kèm)*.
- (2) Sơ yếu lý lịch có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền.
- (3) Bản sao chứng thực giấy khai sinh hoặc thẻ căn cước.
- (4) Bản sao bằng tốt nghiệp THPT.
- (5) Bản sao Sổ bảo hiểm xã hội *(nếu có)*.
- (6) Các giấy tờ chứng minh thuộc đối tượng ưu tiên *(nếu có)*.
- (7) Giấy khám sức khỏe *(do cơ sở y tế có thẩm quyền cấp, có giá trị trong 06 tháng tính đến thời điểm nộp hồ sơ)*.
- (8) 03 phong bì có dán tem, ghi rõ địa chỉ, số điện thoại người dự tuyển.

Đối với người đang công tác tại cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp có tham gia bảo hiểm xã hội phải có văn bản đồng ý của cơ quan, đơn vị đang công tác.

Lưu ý: Hồ sơ dự tuyển phải đầy đủ, sắp xếp đúng thứ tự, không tẩy xóa. Người đăng ký dự tuyển chịu trách nhiệm về tính trung thực của hồ sơ. Hồ sơ đã nộp không được hoàn trả.

5. Thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày ban hành Thông báo đến **16 giờ 30 phút ngày 10/8/2026** (*trong giờ hành chính*).

- Địa điểm nhận hồ sơ: Văn phòng Đảng ủy xã Yên Phong, thôn 5, xã Yên Phong, tỉnh Thái Nguyên.

6. Tổ chức thực hiện

Văn phòng Đảng ủy tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển; Ban Xây dựng Đảng chủ trì tham mưu tổ chức xét tuyển theo Kế hoạch đã ban hành.

Thông báo này được niêm yết tại trụ sở Đảng ủy xã Yên Phong và đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của xã để các cá nhân có đủ điều kiện biết, đăng ký dự tuyển.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy, HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các cơ quan tham mưu, giúp việc Đảng ủy;
- UB MTTQ, các tổ chức chính trị - xã hội xã;
- Trang TTĐT xã (đăng tải);
- Lưu: Văn phòng, Ban Xây dựng Đảng.

TruongThiVietTrinh-11

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ THƯỜNG TRỰC**

Ma Văn Dũng

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày.... tháng.... năm

(Dán ảnh 4x6)

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Vị trí dự tuyển⁽¹⁾:

Đơn vị dự tuyển⁽²⁾:

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:		
Ngày, tháng, năm sinh: Nam ⁽³⁾ ☐ Nữ ☐		
Dân tộc: Tôn giáo:		
Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân: Ngày cấp: Nơi cấp:		
Ngày vào Đảng Cộng sản Việt Nam: Ngày chính thức:		
Số điện thoại di động để báo tin: Email:		
Quê quán:		
Hộ khẩu thường trú:		
Chỗ ở hiện nay (để báo tin):.....		
Tình trạng sức khỏe: Chiều cao: Cân nặng:kg		
Thành phần bản thân hiện nay:		
Trình độ văn hoá:		
Trình độ chuyên môn:		

II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, cơ quan, tổ chức công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội.....)

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức công tác

V. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....

.....

VI. NỘI DUNG KHÁC THEO YÊU CẦU CỦA CƠ QUAN CÓ THẨM QUYỀN TUYỂN DỤNG

.....

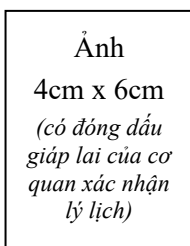
.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU
(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

- (1) Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
- (2) Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;
- (3) Người viết phiếu tích dấu X vào ô tương ứng ô Nam, Nữ.



CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

SƠ YẾU LÝ LỊCH

1. Họ và tên khai sinh (viết chữ in hoa): Nam (Nữ):
2. Tên gọi khác:
3. Ngày, tháng, năm sinh:
4. Quê quán:
.....
5. Hộ khẩu thường trú:
.....
6. Nơi ở hiện nay:
7. Dân tộc: 8. Tôn giáo:
9. Số CMND: Ngày cấp: Nơi cấp:
10. Trình độ văn hóa:
11. Trình độ đào tạo:
12. Chuyên ngành đào tạo:
13. Hệ đào tạo:
14. Trường (nơi đào tạo):
15. Kết quả tốt nghiệp xếp loại trong văn bằng:
16. Văn bằng khác (nếu có):
.....
17. Trình độ ngoại ngữ: 18. Trình độ tin học:
18. Diện ưu tiên (nếu có):
.....
19. Số năm công tác có đóng Bảo hiểm xã hội (nếu có):
20. Ngày vào Đoàn TNCSHCM: Nơi kết nạp:
.....
21. Ngày vào Đảng CSVN: Ngày chính thức:
22. Ngày nhập ngũ (nếu có):

23. Ngày xuất ngũ:

24. Quan hệ gia đình:

Quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Nghề nghiệp, nơi công tác	Nơi ở hiện nay
Bố đẻ				
Mẹ đẻ				
Bố vợ (Bố chồng)				
Mẹ vợ (Mẹ chồng)				
Vợ (Chồng)				
Con				

Anh (Chị, em ruột)				

24. Khen thưởng (nếu không có thì ghi chữ “Không” vào ô “Năm khen thưởng”):

Năm khen thưởng	Hình thức, số Quyết định khen thưởng	Cơ quan ra quyết định khen thưởng	Lý do khen thưởng

25. Kỷ luật (nếu không có thì ghi chữ “Không” vào ô “Năm kỷ luật”):

Năm kỷ luật	Hình thức kỷ luật	Cơ quan ra quyết định kỷ luật	Lý do kỷ luật

CAM ĐOAN LỜI KHAI TRÊN

.....

**XÁC NHẬN CỦA
CẤP CÓ THẨM QUYỀN**
(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

....., ngày tháng năm ...
NGƯỜI KHAI
(ký, ghi rõ họ tên)